

盐城市政府推进政府职能转变和“放管服”改革协调小组办公室文件

盐协调办〔2023〕6号

关于印发《盐城市“照证注销一件事”改革实施方案》的通知

市各有关部门，各县（市、区）政府“放管服”改革协调办，盐城经济技术开发区、盐南高新区“放管服”改革协调办：

为进一步深化“一件事”改革，提升市场主体退出便利化水平，先期选取办件频率相对较高、涉企审批事项相对较多的食品经营、餐饮服务、药品零售、人力资源服务等15个行业，对符合营业执照、经营许可证注销条件的市场主体施行照证注销“一件事一次办”。现将《盐城市“照证注销一件事”改革的实施方案》印发给你们，请认真贯彻执行。

特此通知。

盐城市政府推进政府职能转变和
“放管服”改革协调小组办公室

2023年6月4日



盐城市“照证注销一件事”改革实施方案

为持续深化“放管服”改革，进一步提升市场主体注销便利化水平，畅通市场主体退出渠道，优化我市营商环境，打造竞争软实力，根据《市场主体登记管理条例》等法规和文件精神，现就在全市开展“照证注销一件事”改革制订如下实施方案：

一、总体目标

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻国家和省、市关于深化“放管服”改革持续优化营商环境的决策部署，聚焦市场主体退出难点、堵点，以企业和群众高效办成“一件事”为导向，选取办件频率相对较高、涉证审批事项相对较多的食品经营、餐饮服务、药品零售、人力资源服务等 15 个行业，以“能减即减、能并即并、能优即优”为原则，对符合营业执照、经营许可注销条件的市场主体实行一窗集中受理、多事项联合办理，实现照证注销“一件事一次办”。

二、工作内容

1. 增设注销专窗。依托各级政务服务中心企业开办专区功能，将照证注销“一件事”与准营“一件事”合并为“一件事”专窗，形成服务市场主体全生命周期闭环服务。由各行业涉及主管部门对专窗工作人员进行必要的业务知识培训，确保工作人员在受理申请

时，做到审批条件和申报材料一次性告知，必需申报信息和数据一次性采集，对申请材料完整性进行一次审查，材料齐全且符合法定形式的，当场受理；材料不齐全的，当场一次性告知申请人需要补齐的全部材料。

2. 同步并行办件。对纳入“照证注销一件事”改革的事项，由注销专窗进行“统一收件、集中办理”。专窗工作人员具体负责有关跟踪协调工作，各涉证事项办理部门须安排专人负责工作对接，保证专窗工作人员和后台审查人员之间沟通顺畅。申请材料齐全且符合法定形式的，由专窗人员受理后将申请材料分发流转至各审批部门进行同步并行办理，全程跟踪办件进度。各审批部门及时反馈办件结果，由专窗工作人员将所有注销通知书统一交付申请人。

3. 完善服务机制。加强涉证审批部门间沟通衔接，形成无缝隙、一体化、零障碍的审批机制。依托江苏政务服务网企业全链通服务注销专区，引导申请人通过网络办理市场主体注销事项，各行业主管部门有专网的，由专窗人员负责指导填报数据，特殊事项实行线下办理；开辟绿色服务通道，对重点企业特殊需求实施延时服务、预约服务、上门服务、容缺预审，特事特办、急事急办；提供必要的设施设备和设置引导人员，免费帮办代办、材料复印、邮寄服务。

三、实施步骤

1. 启动准备阶段（2023年6月至7月）。制定全市“照证注销一件事”改革实施方案，设立注销专窗，整合申请材料，培训工作

人员，协调相关职能部门明确工作职责和对接人员。

2. 全面实施阶段（2023 年 8 月起）。按照“照证注销一件事”改革实施方案逐步推进改革工作，各地收集实施过程中出现的问题和难点，适时召开协调会议研究解决，对工作流程进行完善优化。加强舆论宣传和经验推广，逐步促进全市“照证注销一件事”改革工作同标准、无差别办理。

四、工作要求

1. 加强领导，协同推进。“照证注销一件事”改革是推进市场主体注销便利化改革、进一步优化营商环境的重要举措，是市场主体全生命周期服务的最后一公里，各地行政审批局（政务服务中心）作为牵头实施机关，要切实担负起组织协调责任，定期召集相关职能部门研究推进工作，统一思想认识，形成工作合力，找准本地工作中的堵点，切实采取有效措施，将各项任务落实落细，最大限度地畅通市场主体退出渠道。

2. 广泛宣传，强化培训。要通过媒体报道和窗口公示等途径对“照证注销一件事”改革开展广泛宣传和政策解读，提升改革知晓度、参与度和认可度，确保改革成果及时惠及市场主体。要选配素质高、业务强的同志到专窗工作，强化业务知识和操作技能培训，不断提升服务水平和质效。

3. 及时反馈，总结经验。各地在改革实施过程中，要做好照证联合注销的数据收集和台账记录，主动回应市场主体关切和诉求，

及时研究解决问题，反馈意见建议。市政府协调办将定期组织开展工作评估和情况通报，总结工作经验，完善服务机制。对有条件纳入“照证注销一件事”的行业，将成熟一批，公布一批，实行一批，逐步拓展“照证注销一件事”的范围。

- 附件：1. “照证注销一件事”改革行业目录
2. “照证注销一件事”申请表（样表）及相关申请文书
3. 提交注销材料目录

附件 1：

“照证注销一件事” 改革行业目录

序号	行业	注销涉及审批事项
1	食品经营	营业执照注销登记
		食品经营许可证注销
2	餐饮服务	营业执照注销登记
		食品经营许可证注销
3	食品生产	营业执照注销登记
		食品生产许可证注销
4	药品经营	营业执照注销登记
		药品经营许可证注销
5	医疗器械经营	营业执照注销登记
		医疗器械经营许可证注销
6	洗浴经营	营业执照注销登记
		公共场所卫生许可证注销
7	美容美发经营	营业执照注销登记
		公共场所卫生许可证注销
8	足浴经营	营业执照注销登记
		公共场所卫生许可证注销

9	高危险性体育项目经营	营业执照注销登记
		高危险性体育项目经营许可证注销
		公共场所卫生许可证注销
10	旅行社经营	营业执照注销登记
		旅行社业务经营许可证注销
11	劳务派遣经营	营业执照注销登记
		劳务派遣经营许可证注销
12	人力资源服务	营业执照注销登记
		人力资源服务许可证注销
13	动物诊疗机构经营	营业执照注销登记
		动物诊疗许可证注销
14	农作物种子生产经营	营业执照注销登记
		农作物种子生产经营许可证注销
15	饲料、饲料添加剂 生产经营	营业执照注销登记
		饲料生产许可证注销
		饲料添加剂生产许可证注销

附件 2:

“照证注销一件事”申请表（样表）

市场主体名称			
统一社会信用代码			
“照证注销” 许可证事项	☐ 食品经营 ☐ 餐饮服务 ☐ 食品生产 ☐ 药品经营 ☐ 医疗器械经营 ☐ 洗浴经营 ☐ 美容美发经营 ☐ 足浴经营 ☐ 高危险性体育项目经营 ☐ 旅行社经营 ☐ 劳务派遣经营 ☐ 人力资源服务 ☐ 动物诊疗机构经营 ☐ 农作物种子生产经营 ☐ 饲料、饲料添加剂生产经营		
指定代表/委托代 理人	姓名	移动电话	签名
（指定代表或者委托代理人身份证件复、影印件粘贴处）			
申请人承诺 本申请书中所填内容及所附资料均真实、合法、有效，复印文本均与原件一致。如有不实之处，本人（单位）愿负相应的法律责任，并承担由此产生的一切后果。 法定代表人（签字） （企业盖章） 年 月 日			

填表说明：

1. 本表按照实际内容填写。
2. 企业申请营业执照注销登记时，可同步申报一个或多个许可证注销，勾选“照证注销联办”许可证事项。
3. 分公司、营业单位、外商投资企业分支机构由隶属企业（单位）的法定代表人签字，并加盖隶属企业（单位）公章；个体工商户由经营者签字。

企业注销登记申请书

□基本信息（必填项）			
名称		统一社会信用代码	
□一般注销原因（仅限一般注销登记, 根据企业类型勾选）			
□有限责任公司及股份有限公司	☐ 公司章程规定的营业期限届满或其他解散事由出现。 ☐ 股东决定、股东会、股东大会、外商投资公司的董事会决议解散。 ☐ 因公司合并或者分立需要解散。 ☐ 依法被吊销营业执照、责令关闭或者被撤销。 ☐ 人民法院依法予以解散。 ☐ 公司被依法宣告破产。 ☐ 法律、行政法规规定的其它情形。		
□非公司企业法人	☐ 企业法人歇业。 ☐ 依法被吊销营业执照、责令关闭或者被撤销。 ☐ 人民法院宣告破产。 ☐ 因合并而终止。 ☐ 法律、行政法规规定的其它情形_____。		
□合伙企业	☐ 合伙期限届满，合伙人决定不再经营。 ☐ 合伙协议约定的解散事由出现。 ☐ 全体合伙人决定解散。 ☐ 合伙人已不具备法定人数满三十天。 ☐ 合伙协议约定的合伙目的已经实现或者无法实现。 ☐ 依法被吊销营业执照、责令关闭或者被撤销。 ☐ 法律、行政法规规定的其它原因_____。		
□个人独资企业	☐ 投资人决定解散。 ☐ 投资人死亡或者被宣告死亡，无继承人或者继承人决定放弃继承。 ☐ 被依法吊销营业执照。 ☐ 法律、行政法规规定的其他情形_____。		
□一般注销（仅限一般注销登记填写）			
公告情况(内资非公司企业法人、个人独资企业无须填写)		☐ 通过国家企业信用信息公示系统公告 公告日期： ☐ 通过报纸公告公告报纸名称：公告日期：	

注：1、本申请书适用于公司、非公司企业法人、合伙企业（以上类型包含内资和外资）、个人独资企业办理注销登记。

2、申请书应当使用 A4 纸。依本表打印生成的，使用黑色墨水钢笔或签字笔签署；手工填写的，使用黑色墨水钢笔或签字笔工整填写、签署。

分支机构注销登记情况	☐ 已注销完毕 ☐ 无分支机构	
债权债务清理情况	☐ 已清理完毕 ☐ 无债权债务	
清税情况	☐ 已清理完毕 ☐ 未涉及纳税义务	
对外投资清理情况	☐ 已清理完毕 ☐ 无对外投资	
海关手续清缴情况 (仅限外资企业、外商投资合伙企业填写)	☐ 已清理完毕 ☐ 未涉及海关事务	
批准证书缴销情况 (仅限外资企业填写)	☐ 批准证书已缴销完毕 ☐ 不涉及批准证书	
批准(决定)机关 (仅限批准的外商投资合伙企业填写)		
批准(决定)文号 (仅限批准的外商投资合伙企业填写)		
经济性质 (仅限非公司企业法人填写)	☐ 全民所有制 ☐ 集体所有制 ☐ 联营 ☐ 其他	
主管部门(出资人) (仅限非公司企业法人填写)		
☐简易注销(仅限简易注销登记填写)		
企业类型	☐ 有限责任公司 ☐ 非公司企业法人 ☐ 个人独资企业 ☐ 合伙企业	
国家企业信用信息公示系统公告日期	年 月 日	
适用情形	☐ 未开业	☐ 未发生债权债务 ☐ 债权债务已清算完结
	☐ 无债权债务	☐ 未发生债权债务 ☐ 债权债务已清算完结
	☐ 人民法院裁定强制清算终结 ☐ 人民法院裁定破产程序终结	

☐ 指定代表/委托代理人（必填项）			
委托权限		1、同意 ☐ 不同意 ☐ 核对登记材料中的复印件并签署核对意见； 2、同意 ☐ 不同意 ☐ 修改企业自备文件的错误； 3、同意 ☐ 不同意 ☐ 修改有关表格的填写错误； 4、同意 ☐ 不同意 ☐ 领取有关文书。	
固定电话		移动电话	
（指定代表或者委托代理人身份证件复、影印件粘贴处）			
指定代表/委托代理人签字： 年 月 日			
☐ 申请人签署（必填项）			
本申请人和签字人承诺提交的材料文件和填报的信息真实有效，并承担相应的法律责任。 申请人签字（可另附签字页）： 企业盖章 年月日			

注释：1. 申请一般注销的已清算的公司、非公司企业法人、非公司外资企业、合伙企业由清算组负责人（清算人）签字；个人独资企业由投资人或清算人签字。

2. 非公司企业法人和因合并或分立未清算的公司、非公司外资企业由法定代表人签字。

3. 申请简易注销的公司、非公司企业法人、非公司外资企业由法定代表人签字，合伙企业由执行事务合伙人（含委派代表）签字，个人独资企业由投资人签字；

4. 人民法院裁定解散的由其指定的清算组负责人（破产管理人负责人）签字。

简易注销全体投资人承诺书

现向登记机关申请（市场主体名称）的简易注销登记，并郑重承诺：

本市场主体申请注销登记前未发生债权债务/已将债权债务清算完结，不存在未结清清偿费用、职工工资、社会保险费用、法定补偿金、应缴纳税款（滞纳金、罚款）及其他未了结事务，清算工作已全面完结。

本市场主体承诺申请注销登记时不存在以下情形：

法律、行政法规或者国务院决定规定在注销登记前需经批准的；

被吊销营业执照、责令关闭、撤销；

在经营异常名录或者市场监督管理严重违法失信名单中；

存在股权（财产份额）被冻结、出质或者动产抵押，或者对其他市场主体存在投资；

正在被立案调查或者采取行政强制、正在诉讼或仲裁程序中；

受到罚款等行政处罚尚未执行完毕；不适用企业简易注销登记的其他情形。

本市场主体全体投资人对以上承诺的真实性负责，如果违法失信，则由全体投资人承担相应的法律后果和责任，并自愿接受相关行政执法部门的约束和惩戒。

全体投资人签字（盖章）：

年 月 日

注：1、有限责任公司由全体股东签署、非公司企业法人由全体出资人签署、个人独资企业由投资人签字、合伙企业由全体合伙人签署、农民专业合作社由全体合作社成员签署。

2、非上市股份有限公司由全体股东签署。

3、申请人为分公司、营业单位、非法人分支机构、农民专业合作社（联合社）分支机构的，由其隶属主体的法定代表人签字并加盖隶属主体公章。合伙企业分支机构由隶属主体执行事务合伙人（或委派代表）签字并加盖隶属企业公章。个人独资企业分支机构由隶属企业投资人签字并加盖隶属企业公章。

4、申请人为外国（地区）企业在中国境内从事生产经营活动的，由其外国（地区）企业有权签字人签字。

《食品经营许可证》注销申请表

经营者 名 称			
许可证编号			
申请人		联系电话	
注销许可原因			
保证申明 申请人承诺，本申请书中所填内容及所附资料均真实、合法、有效，复印文本均与原件一致。如有不实之处，本人（单位）愿负相应的法律责任，并承担由此产生的一切后果。 申请人签字（盖章）： 年 月 日 指定代表或委托代理人签字： 年 月 日			

食品生产许可证注销申请书

食品类别：

类别名称：

企业名称：

联系电话：

联 系 人：

申请日期：

江苏省市场监督管理局印制

声 明

按照《中华人民共和国食品安全法》及《食品生产许可管理办法》要求，本申请人提出食品生产许可申请。所填写申请书及其他申请材料内容真实、有效（复印件与原件相符）。

特此声明。

申请人签字（盖章）：

年 月 日

被指定代表或委托代理人签字：

年 月 日

一、申请企业基本情况			
企业名称			
住 所			
生产地址			
营业执照注册号		社会信用代码（身份证号码）	
发证机关		发证日期	
证书编号		有效期	
许可品种明细			
二、注销原因			
注销情况 说明			
其他需要 说明的情况			

三、提交的文件资料目录		
序号	文件资料名称	页数
1		
2		
3		
4		
5		
发证机关处理意见		
处理意见	经手人（签字）： 年 月 日 (盖章)	

《药品经营许可证》注销申请表

企业名称(盖章)			
许可证号			
申请注销原因	☐ 《药品经营许可证》有效期届满未换证的； ☐ 药品经营企业终止经营药品或者关闭的； ☐ 《药品经营许可证》被依法撤消、撤回、吊销、收回、缴销或者宣布无效的； ☐ 不可抗力导致《药品经营许可证》的许可事项无法实施的； ☐ 法律、法规规定的应当注销行政许可的其他情形。		
联系人		电话	

申请人（签字盖章）：

申请日期：

行政许可（行政确认）申请材料真实性保证声明

申请事项	注销《药品经营许可证》																		
申请人	企业名称（或姓名） 身份证号 <table border="1"><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table> （如属于企业申请划“/”。）																		
承诺事项 我（们）保证： 1、本申请遵守国家法律法规规章和有关规定。 2、所有资料真实有效，有据可查。 3、如有虚假，愿意承担相应的法律责任。																			
现场告知内容： 根据《中华人民共和国药品管理法》第八十二条规定，“违反本法规定，提供虚假的证明、文件资料、样品或者采取其他欺骗手段取得《药品生产许可证》、《药品经营许可证》、《医疗机构制剂许可证》或者药品批准证明文件的，吊销《药品生产许可证》、《药品经营许可证》、《医疗机构制剂许可证》或者撤销药品批准证明文件，五年内不受理其申请，并处一万元以上三万元以下的罚款。” 告知人： 被告知人：以上内容我已知晓。（手工填写） 签名：																			
申请人（或委托代理人）签名： （企业盖章） 年月日																			

注：申请材料真实性的保证声明应由申请人（申办企业由法定代表人）签署生效。委托代表人签署的，应出具由申请人签署的有效委托书。

医疗器械经营许可注销申请表

企业名称（公章）：

申请人：

联系电话：

申请日期： 年 月 日

盐城市行政审批局制

医疗器械经营许可证注销申请表

企业名称					
许可证编号		发证日期			
统一社会信用代码		有效期限			
法定代表人		企业负责人			
经营方式	☐ 批发 ☐ 零售 ☐ 批零兼营 ☐ 为医疗器械注册人、备案人和经营企业专门提供运输、贮存服务				
住 所					
经营场所					
库房地址					
经营范围					
联系人	姓名	身份证号	联系电话	传真	电子邮件
注销情况说明	注销原因： 				
本企业承诺所提交的全部资料真实有效，并承担一切法律责任。 法定代表人（签字） （企业盖章）年 月 日					

填表说明：本表按照实际内容填写，不涉及的可缺项

江苏省卫生健康行政许可 申请表

申请事项

申请单位

申请日期

江苏省卫生健康委员会制

填 表 说 明

一、本表用于申请江苏省公共场所卫生许可证（注销）。

二、填写此表前，请认真阅读有关法律、法规及申报受理的规定。

三、本申请表的内容应当准确完整，不得涂改，否则无效。所附材料均使用 A4 规格纸打印（图纸除外、建议中文用宋体小 4 号字，英文用 12 号字）或复印。

四、经营项目：按照《公共场所卫生管理条例》第二条细项进行填写。

五、申请单位应当将申请表及相应的材料按规定的顺序排列，装订成册，并逐页加盖单位公章。

申请单位			
经营地址			
法定代表人 或负责人		电 话	
联系人		电 话	
申请注销 内容	☐ 卫生许可证		
	☐ 经营项目：		
申请注销 原因			
所附材料：（请在所提供材料前的☐内打“√”） ☐1、江苏省卫生健康行政许可申请表； ☐2、卫生许可证原件； ☐3、法定代表人或负责人身份证明复印件； ☐4、工商营业执照或其他法人资质证明复印件。 委托办理的，提供授权委托书及受委托人身份证明。			
本申请表中所申报的内容及所附材料均真实、合法、有效，符合国家有关规范、标准和规定。如有不实之处或侵权行为，我单位愿负相应的法律责任，并承担由此所造成的一切后果。			
申请单位(签章) 年 月 日		法定代表人/负责人 (签字) 年 月 日	

经营高危险性体育项目注销申请表

申请单位 (盖章)			
经营场所地址			
法定代表人		联系电话	
经办人		联系电话	
经营高危险性 体育项目			
许可证编号			
许可证 有效期限			
申请注销原因			
本申请书及所附申请材料均真实、合法，复印件与原件一致。如有不实之处，申请人承担由此造成的法律后果。 申请人： 年 月 日			
市行政审批局 审批处室意见	年 月 日		
备注			

劳务派遣经营许可注销申请表

单位名称 (盖章)			
单位地址			
社会保障 证 号			
注册资本		实收资本	
劳务派遣经营 许可证编号		有效期限	
法定代表人		法定代表人 联系电话	
经办人姓名		经办人 联系电话	
直接用工人数		劳务派遣人数	
注销原因			
提 交 材 料			
1、《劳务派遣经营许可注销申请表》； 2、《营业执照》原件和复印件； 3、《劳务派遣经营许可证》正、副本原件； 4、终止、解除劳动关系及社会保险关系变更证明； 5、注销劳务派遣经营许可证情况报告（含单位基本情况、与被派遣劳动者终止或解除劳动关系情况、缴纳社会保险情况、支付员工工资情况等）			

人力资源服务机构变更（延续、注销）申请表

申请单位：

江苏省人力资源和社会保障厅制

一、人力资源服务机构变更（延续、注销）情况登记

项目	原登记事项	申请变更（延续）登记事项
单位名称		
住所		
法定代表人		
延续		
注销		
申请提交材料目录	（一）变更名称 1、人力资源服务机构变更（延续、注销）申请表（见表3）； 2、在市场监督管理部门变更后核发的《营业执照》（副本）； 3、《人力资源服务许可证》（正、副本）。 上述第2项原件与复印件一并提供，复印件必须加盖单位公章。 （二）变更住所 1、人力资源服务机构变更（延续、注销）申请表（见表3）； 2、在市场监督管理部门变更后核发的《营业执照》（副本）； 3、经营场所使用权证明（租赁合同、房屋所有权证）； 4、《人力资源服务许可证》（正、副本）。 上述第2、3项原件与复印件一并提供，复印件必须加盖单位公章。 （三）变更法人 1、人力资源服务机构变更（延续、注销）申请表（见表3）； 2、在市场监督管理部门变更后核发的《营业执照》（副本）； 3、法定代表人的基本情况、身份证明、联系电话、公司股东大会相关决议等； 4、《人力资源服务许可证》（正、副本）。 上述第2、3项原件与复印件一并提供，复印件必须加盖单位公章。 （四）机构延续 1、机构延续申请报告； 2、人力资源服务机构变更（延续、注销）申请表（见表3）； 3、《人力资源服务许可证》（正、副本）。 （五）机构注销 1、机构注销申请报告（包括：注销原因、注销后单位债权债务、未完成业务处理及对报告真实性负责等内容）； 2、人力资源服务机构变更（延续、注销）申请表（见表3）； 3、在市场监管、税务等部门办理注销的相关手续； 4、《人力资源服务许可证》（正、副本）。	
本单位根据《就业促进法》、《人力资源市场暂行条例》、《人才市场管理规定》、《就业服务与就业管理规定》、《江苏省实施〈中华人民共和国就业促进法〉办法》、《中外合资中外合作职业介绍机构设立管理暂行规定》、《关于允许港澳服务提供者在内地设立独资职业介绍机构的通知》和《关于做好人力资源服务行政许可及备案有关工作的通知》（人社部发〔2018〕60号）等有关法律法规规章规定，提交申请材料真实有效。谨此对真实性、合法性承担责任。 法定代表人签字：申请单位盖章： 年 月 日		

二、人力资源服务机构变更审批情况登记

审批 部门 意见					
	单位公章： 年月日				
换发 人力 资源 服务 许可 证	正本编号			副本编号	
	领 证	签字			
		电话			
		日期	年月日		

农业行政许可证注销申请表

申请人的基本情况	姓名或名称		公民身份号/统一社会信用代码	
	法定代表人		联系电话	
	联系人		联系电话	
	地 址			
许可证编号				
注销事项				
注销原因				
申报材料		1、行政许可证注销申请表； 2、许可证正本、副本； 3、法人身份证、营业执照原件（核验）、复印件。		
承诺书 申请人承诺，本申请书中所填内容及所附资料均真实、合法、有效，复印文本均与原件一致。如有不实之处，本人（单位）愿负相应的法律责任，并承担由此产生的一切后果。 申请人签名或盖章： 填表日期： 年 月 日				
市行政审批部门 审批意见		年 月 日		
备 注				

附件 3

公司注销登记提交材料

1. 《企业注销登记申请书》。

2. 公司依照《公司法》作出解散的决议或者决定，人民法院的破产裁定、解散裁判文书，行政机关责令关闭、公司依法被吊销营业执照或被撤销的文件。

3. 股东会、股东大会、一人有限责任公司的股东或人民法院、公司批准机关确认的清算报告。

4. 国有独资公司申请注销登记，还应当提交国有资产监督管理机构的决定。其中，国务院确定的重要的国有独资公司，还应当提交本级人民政府的批准文件复印件。

5. 清税证明材料。

6. 仅通过报纸发布债权人公告的，需要提交依法刊登公告的报纸样张。

7. 清算人、破产管理人申请注销登记的，应提交人民法院指定其为清算人、破产管理人的证明。

8. 法律、行政法规和国务院决定规定注销公司必须报经批准的，提交有关批准文件的复印件。

9. 已领取纸质版营业执照的缴回营业执照正、副本。

注：申请简易注销登记的，提交《简易注销全体投资人承诺书》，提交此规范第 1、9 项材料。非上市股份有限公司申请简易注销的，还需提交公司全体股东名册。经人民法院裁定宣告破产并终结破产程序或强制清算程序终结后办理注销登记的，提交此

规范第 1、7、9 以及人民法院宣告破产的裁定书、终结破产程序的裁定书原件或人民法院终结强制清算程序的裁定书原件(包括以无法清算或无法全面清算为由作出的裁定)。

食品经营许可证注销材料

1. 食品经营许可证注销申请书;
2. 《食品经营许可证》正、副本;
3. 与注销食品经营许可证有关的其他材料。

食品生产许可证注销材料

1. 《食品生产许可证》正、副本及明细表;
2. 食品生产许可证注销申请书。

药品经营许可证注销材料

1. 《药品经营许可证》正、副本;
2. 药品经营许可证注销申请表;
3. 行政许可(行政确认)申请材料真实性保证声明;
4. 经办人授权证明文件。

医疗器械经营许可证注销材料

1. 《医疗器械经营许可证》原件;
2. 医疗器械经营许可证注销申请表;
3. 经办人授权证明文件。

公共场所卫生许可证注销材料

1. 江苏省卫生健康行政许可申请表;
2. 卫生许可证原件;
3. 法定代表人或负责人身份证明复印件;

4. 工商营业执照或其他法人资质证明复印件;
5. 委托办理的, 提供授权委托书及受委托人身份证明。

高危险性体育项目经营许可注销材料

1. 经营高危险性体育项目注销申请表;
2. 《高危险性体育项目经营许可证》原件

旅行社业务经营许可证注销材料

1. 企业登记机关出具的注销文件;
2. 《旅行社业务经营许可证》原件。

劳务派遣经营许可证注销材料:

1. 《劳务派遣经营许可注销申请表》;
2. 注销劳务派遣经营许可证情况报告(含单位基本情况、与被派遣劳动者终止或解除劳动关系情况、缴纳社会保险情况、支付员工工资情况等)
3. 《劳务派遣经营许可证》正、副本;
4. 提交依法处理与被派遣劳动者劳动关系及其社会保险权益的材料;
5. 办理注销或依法吊销的手续或处罚决定;

人力资源许可证注销材料:

1. 机构注销申请报告(包括: 注销原因、注销后单位债权债务、未完成业务处理及对报告真实性负责等内容);
2. 人力资源服务机构变更(延续、注销)申请表;
3. 在企业登记机关、税务等部门办理注销的相关手续;
4. 《人力资源服务许可证》正、副本。

农业行政许可证注销材料：

1. 《动物诊疗许可证》 / 《农作物种子生产经营许可证》 / 《饲料生产许可证》 / 《饲料添加剂生产许可证》 原件
2. 农业行政许可证注销申请表